



RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2019

GARDA FORESTIERĂ RÂMNICU VÂLCEA

Subsemnata, Spiridon Gabriela responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă



- În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

- a)
 b)
 c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: note de constatare APV-uri avizate, aprobări depășire posibilitate, autorizații emise pt. confecționarea dispozitivelor speciale de marcat, consultări publice, etc.
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Actualizarea site-ului instituției

B. Informații furnizate la cerere

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant | | După modalitatea de adresare | | |
|--|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|--------|
| | de la persoane fizice | de la persoane juridice | pe suport hârtie | pe suport electronic | verbal |
| 13 | 5 | 8 | 3 | 10 | |
| | | | | | |

| Departajare pe domenii de interes | |
|--|---------------------------------------|
| a) utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli) | |
| b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | 12 |
| c) Acte normative, reglementări | |
| d) Activitatea liderilor instituției | |
| e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare | |
| f) Altele, cu menționarea acestora | 1 – copie proces verbal de constatare |

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public



| 7.1. Costuri | | | |
|--|--|--|--|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| 1000 lei | - | - | - |

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

O cooperare permanentă între persoanele responsabile cu aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 și ale H.G. nr. 123/2002 și compartimentele din cadrul instituției

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Publicare anunțuri și promovare cu privire la modificările legislative apărute în sectorul forestier în publicații mass-media de interes local și regional

- Furnizare de informații prin intermediul audiovizualului (emisiuni televizate)

Întocmit,

Comp. resurse umane

Spiridon Gabriela