



**MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR
GARDA FORESTIERĂ RÂMNICU VÂLCEA**

Cod de înregistrare fiscală : 16428357

Sediul : Municipiul Rm.Valcea; Str. Carol I; Nr. 37; Cod postal:
240173; Jud.Valcea

Tel. : 0250-820219; Fax: 0250-820218;

E-mail : gardaforestiera.valcea@gmail.com

Nr. 3150/22.02.2018

**CĂTRE,
MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR**

Direcția de Comunicare și Resurse Umane

Serviciul Relații cu Publicul și Mass-Media

Ca răspuns la adresa dumneavoastră nr. COM/00023/M.D./15.02.2018, înregistrată la Garda Forestieră Rm. Vâlcea sub nr. 2861/19.02.2018, vă transmitem anexat prezentei Raportul de Evaluare a Implementării Legii nr. 544/2001 pentru anul 2017, conform anexei nr. 10 din H.G. nr.123/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Menționăm că în cadrul instituției noastre, persoana care are responsabilități privind aplicarea Legii nr. 544/2001 este d-na Spiridon Gabriela, având funcția de consilier superior, tel. 0757762009 sau 0250/820219, fax. 0250/820218, e-mail: gardaforestiera.valcea@gmail.com.

Cu deosebită stimă,

**INSPECTOR ȘEF,
Ing. POENARU GHEORGHE**



**ȘEF SERVICIU,
Ec. Deaconu Felicia**

**Întocmit,
Spiridon Gabriela**

RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2017

GARDA FORESTIERĂ RÂMNICU VÂLCEA

Subsemnata, Spiridon Gabriela responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017 prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

imi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial al României
 În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a)

b)

c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: note de constatare APV-uri avizate, aprobări depășire posibilitate, autorizații emise pt. confecționarea dispozitivelor speciale de marcat, etc.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Actualizarea site-ului instituției

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
350	343	7		8	342

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)	
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	278
c) Acte normative, reglementări	72
d) Activitatea liderilor instituției	
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f) Altele, cu menționarea acestora	

2. Număr total de solicitari solutionate favorabil	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domeniul de interes						
	Redirecționare către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în 10 zile	Soluționate favorabil în 30 zile	Solicitări pt. care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format harti	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a legii 544/2001	Altele
350		346	4		8		342	278	72				

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.

3.2.

3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.

4.2.

5. Număr total de solicitari respinse	Motivul respingerii		Departajate pe domeniul de interes						
	Excepțate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a legii 544/2001	Altele (se precizează)

5. 1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

.....

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Soluționate favorabil		Total	
	Respinse	in curs de soluționare	Soluționate favorabil	Respinse
6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			In curs de soluționare	Total

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1.Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
1000 lei	-	-	-

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

- a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?
 Da
 Nu

- b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

O cooperare permanentă între persoanele responsabile cu aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 și ale H.G. nr. 123/2002 și compartimentele din cadrul instituției

- c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Publicare anunțuri și promovare cu privire la modificările legislative apărute în sectorul forestier în publicații mass-media de interes local și regional
- Furnizare de informații prin intermediul audiovizualului (emisiuni televizate)

Întocmit,

Comp. resurse umane
 Spiridon Gabriela

